

珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服  
务  
采购文件  
(适用于谈判采购)

采购人（法人章）：珠海建工控股集团有限公司

联系人：张卫

联系电话：15378350825

编制时间：2026 年 8 月

## 一、采购邀请

|   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 项目名称    | 珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2 | 项目地址    | 珠海市                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | 采购内容    | <p>本次采购内容为珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购。服务内容包括为采购人提供安全生产许可证延期全流程专业咨询服务，包含法规政策解读、申报材料梳理、系统申报操作、主管部门对接、审批进度跟踪、问题协调处置、风险防控等全链条服务，确保安证延期一次性审核通过并取得有效新证等。具体内容按需求书约定执行。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4 | 报价要求    | 含税报价≤95,276.33 元上限，不含税报价≤94,333.00 元，不设下限。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5 | 供应商资格要求 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有合法有效的营业执照</li> <li>2. 供应商有提供本次咨询服务的能力</li> <li>3. 供应商须具备良好的信用，未被列入“信用中国”网站的“严重失信”及“经营异常”名录且无“行政处罚”记录。（提供信用中国查询截图）。</li> <li>4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目。如发现上述情况，相关供应商的响应文件均作无效处理。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6 | 议程安排    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 响应文件递交截止时间：2026 年 8 月 10 日 14 时 30 分（北京时间）。</li> <li>2. 评审时间：2026 年 8 月 10 日 14 时 30 分（北京时间）。</li> <li>3. 评审地点：珠海市高新区金唐东路 88 号珠海信息港 D 栋 22 层会议室。</li> <li>4. 响应文件递交方式： <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 本项目接受现场递交或邮寄方式递交响应文件。</li> <li>4.2 采用邮寄方式的供应商应注意： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 响应文件递交时间以采购人签收时间为准。</li> <li>(2) 采购人对邮寄过程中可能发生的迟交、遗失或损毁不承担任何责任，相关风险由供应商自行承担。</li> <li>(3) 顺丰快递（寄方付费）寄送至以下地址：</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> <p>收件地址：珠海市高新区金唐东路 88 号珠海信息港 D 栋 22 层</p> |

|   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |         | <p>收件人：张工</p> <p>联系电话：15378350825</p> <p>5. 评审会议说明：</p> <p>5.1 本项目□不邀请 ■邀请 供应商现场参加评审会议。</p> <p>5.2 评审过程中各类澄清采用电话、电子邮件等方式进行。供应商应确保响应文件所载联系电话畅通，因供应商原因导致未能及时澄清的，相应后果由供应商自行承担。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7 | 支付及结算方式 | <p>成交人协助采购人成功办结安证延期并领取新安全生产许可证，完成全部服务交付且验收合格后 15 日内，采购人向成交人支付 100%的咨询服务费用。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8 | 服务要求    | <p>1. 政策解读</p> <p>（1）全面梳理《建筑施工企业安全生产许可证管理规定》、广东省住建主管部门安证延期受理细则、三库一平台核验规则。</p> <p>（2）编制安证延期全流程工作计划，标注系统申报、材料初审、窗口核验、证书核发等关键时间节点，明确双方配合事项。</p> <p>2. 全套申报材料编制、审核与完善</p> <p>对照安证延期申报清单逐项完成资料归集、校验，所有资料需符合政务窗口及线上平台双重审查标准（具体申报材料详见附件需求书及报价清单）</p> <p>3. 线上申报及窗口对接服务</p> <p>（1）协助采购人在延期申报平台完成延期申请填报、全套材料线上上传；</p> <p>（2）全程对接住建政务服务窗口、审批审核人员，跟进材料初审、复核、专家核查环节；</p> <p>（3）审批过程中出现补正、问询、核查要求时，第一时间制定整改方案，协助完成补充材料报送。</p> <p>4. 进度跟踪与风险管控</p> <p>（1）实时跟踪线上申报、线下审批全流程进度，定期向采购人书面同步办理节点；</p> <p>（2）提前识别政策变动、材料不合规、审核延误、费用核验不通过</p> |

|    |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |              | <p>等各类风险，制定前置应对预案；</p> <p>（3）及时处置审批过程突发问题，保障办理周期可控。</p> <p>5. 其他配套咨询服务</p> <p>服务周期内持续提供安全生产、安证延期相关法规咨询，直至采购人领取全新安全生产许可证。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9  | 服务期限         | 自采购人提供全部申报材料之日起，服务单位需在 2 个月内完成全部申报、审核流程，协助采购人取得新安全生产许可证；整体服务周期覆盖安证延期全流程至证书办结交付。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 10 | 采购文件<br>附件清单 | <p>■需求书；</p> <p>■合同文件。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11 | 响应文件组成       | <p>1. 文件份数</p> <p>（1）纸质版正本一份、副本一份；</p> <p>（2）电子版一份。</p> <p>2. 文件内容</p> <p>（1）响应文件封面，详见响应文件格式（二）；</p> <p>（2）资格证明文件，详见响应文件格式（三）；</p> <p>（3）法定代表人身份证明及授权委托书，详见响应文件格式（四）、（五）；</p> <p>（4）响应承诺书，详见响应文件格式（六）；</p> <p>（5）报价书，详见响应文件格式（七）。</p> <p>（6）评分细则总需要提供的其他资料（八）</p> <p>3. 文件编制及封装要求</p> <p>（1）供应商应按照采购文件提供的格式、内容和顺序编制响应文件，正、副本分别装订成册，副本可为正本复印件；</p> <p>（2）电子版以 U 盘或光盘形式存储，内容为已签字盖章的响应文件 PDF 扫描件，须与纸质版完全一致；</p> <p>（3）纸质版与电子版共同密封在不透明的封袋中，封袋包装封面详见响应文件格式（一）。</p> |
| 12 | 响应有效期        | 响应文件递交截止之日起 90 个日历天。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 13 | 响应保证金        | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 14 | 响应文件         | 1. 响应文件逾期送达；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 否决性条款      | <p>2. 响应文件未密封或封口未加盖公章；</p> <p>3. 采购文件明示盖公章处未加盖公章的；</p> <p>4. 采购文件明示需签字或盖章处未签字或盖章的；</p> <p>5. 响应文件签字代表不是法定代表人或被授权委托人的；</p> <p>6. 供应商不满足资格要求或资格证明文件不全的；</p> <p>7. 未按采购文件规定格式填写的；</p> <p>8. 报价超出报价范围的；</p> <p>9. 响应文件附有采购人不能接受的条件的；</p> <p>10. 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。</p>                                                                                                                         |
| 15 | 有效供应商不足的处理 | 截止至响应文件递交截止时间，提交响应文件的供应商不足两家的，或经评审小组评审的有效供应商不足两家的，本次采购活动失败。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 16 | 评审小组       | <p>■ 评审小组由[ 3 ]名（3人以上单数）成员组成。</p> <p>□ 其他（最低价评审法不组建评审小组，由商务管理部工作人员（2人）、业务需求部门（1人）及监督人（1人）根据报价情况确认成交候选人）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 17 | 评审办法       | □ 最低价评审法   □ 合理低价评审法   ■ 综合评分法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 18 | 谈判内容       | 本项目谈判内容为■ 响应报价/□ 服务方案/□ 其它[         ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 19 | 评审程序       | <p>1. 开启响应文件，评审小组对所有供应商进行资格审查，资格审查合格的供应商为有效供应商。</p> <p>2. 有效供应商进入谈判环节，评审小组与单一供应商分别进行谈判，并形成谈判记录，由供应商代表及评审小组签字确认。谈判内容不得超出采购邀请第 18 项规定的范围。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。</p> <p>3. 经谈判，对采购文件及其附件作出实质性变动的，将作为采购文件的有效组成部分，以书面形式同时通知所有有效供应商；需重新提交修正文件的，供应商应按照采购文件及其附件的变动情况和评审小组的要求重新提交，修正文件与响应文件具有同等效力。</p> <p>4. 谈判结束后，谈判小组要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内（谈判小组视谈判进程决定）提交最终报价，最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。</p> |

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | <p>5. 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。</p> <p>6. 进入综合评分流程，谈判小组成员独立地根据《评分细则》的评价标准，分别对每个供应商的响应文件进行打分。将所有评价指标所得实际评价分数相加，即为该供应商得分；所有评委对同一供应商的评分的算术平均值为该供应商的综合得分。评审小组将最终得分从高至低进行排序，综合得分最高的供应商排名第一。如最终得分相同的，将依次按[商务指标、技术指标、经济报价]的单项得分从高至低进行排序，若依然相同，则采用随机摇号方式按照大号在前进行排序。</p> <p>7. 采购人授权评审小组确定排名第一的有效供应商为成交供应商。</p> <p>注：1. 供应商未出席谈判会议的，视为该供应商放弃谈判资格。</p> <p>谈判结束后未在规定时间内重新提交响应文件及最终报价的，谈判小组以其递交的响应文件为依据进行评审打分。</p> <p>2. 评审过程中如出现疑问，谈判小组可以要求供应商进行澄清说明。供应商的澄清或答辩文件应加盖供应商公章，并在规定时间内回复。澄清或答辩文件将作为供应商响应文件的有效组成部分。</p> |
| 20 | 异议及投诉 | <p>供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在成交结果发出后3日内向采购人提出，采购人应当自收到异议之日起3日内作出答复。</p> <p>供应商或者其他利害关系人认为采购活动不符合法律、法规和规章规定的，自知道或者应当知道之日起10日内，向采购人提出，采购人应当自收到投诉之日起15个工作日内作出答复。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 21 | 其他说明  | <p>报价需保留小数点后两位，评审时发现报价小数点未按要求保留的，视为细微偏差，按照四舍五入计算。报价大写与小写不一致的，以大写为准。报价计算有误时，在报价总价（或费率）不变的前提下，按照有利于采购人的原则进行修正。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 评分细则

| 序号                  | 评价指标   | 分值   | 评分细则                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|--------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>一、技术评审（45 分）</b> |        |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                   | 服务实施方案 | 30 分 | <p>评审小组对供应商的服务方案(方案包括但不限于：对当前政策的理解、工作思路、工作程序、时间计划、风险防控等方面)进行评审：</p> <p>优(20,30]分：服务方案内容全面详细、针对性强、科学合理且操作性强；</p> <p>良(10,20]分：服务方案内容比较全面详细、针对性比较强、合理性和操作性较强；</p> <p>一般[1,10]分：服务方案内容较差、非针对性本项目、合理性和操作性较差。</p> <p>说明：</p> <p>(1)未提供服务方案的本项不得分。</p>                                                                        |
| 2                   | 现场述标   | 15 分 | <p>供应商对所提供的方案进行现场述标（包括但不限于对项目的理解、工作思路、重难点分析等）及问题答疑。</p> <p>优良：(10, 15]分：述标内容针对性强、工作思路清晰、问答表现优异；</p> <p>中等：(5, 10]分：述标内容针对性比较强、工作思路较为清晰、问答表现良好；</p> <p>一般：[1, 5]分：述标内容针对性一般、工作思路不够完善、问答表现一般；</p> <p>注：</p> <p>（1）述标方式：多媒体、幻灯片等不限。各供应商述标时间不超过 10 分钟，不包括评审小组提问时间。</p> <p>（2）设备：述标文件采用 U 盘方式提供。</p> <p>未参与述标的供应商，此项不得分。</p> |
| <b>一、商务评审（35 分）</b> |        |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                   | 相关业绩   | 30 分 | <p>评审小组对供应商自 2023 年 8 月 1 日至今承接的安全生产许可证续期咨询服务业绩进行评分：</p> <p>供应商具有安全生产许可证续期咨询服务业绩的，每项业绩得 6 分；最多计 5 个业绩，满分得 30 分</p>                                                                                                                                                                                                      |

|              |        |      |                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|--------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |        |      | <p>注：（1）以合同签订时间为准。</p> <p>（2）响应文件中提供业绩合同关键页和安全生产许可证成功延期证明（合同关键页须体现合同双方签章、合同签订时间、服务内容）复印件加盖供应商公章，否则不计分。</p>                                                                                                        |
| 2            | 纳税信用等级 | 5 分  | <p>提供上一年度税务系统企业纳税信用等级查询截图，或税务机关出具的年度纳税信用评价信息表</p> <p>纳税信用等级为 A 级得 5 分；</p> <p>纳税信用等级为 B 级得 3 分；</p> <p>纳税信用等级为 M 级得 1 分；</p> <p>纳税信用等级为其他等级的不得分。</p> <p>注：未提供提供上一年度税务系统企业纳税信用等级查询截图，或税务机关出具的年度纳税信用评价信息表本项不得分。</p> |
| 三、报价评审（20 分） |        |      |                                                                                                                                                                                                                   |
| 1            | 报价评审   | 20 分 | <p>各供应商的经济部分按以下公式进行计算：</p> <p>经济价格得分=（评标基准价 / 评审价）×20</p> <p>说明：</p> <p>1. 供应商报价均以不含税报价计算得分。</p> <p>2. 评审基准价：为所有有效响应单位报价的最低值。</p> <p>说明：报价得分只保留小数点后两位有效数值，超过小数点后两位的数值视为细微偏差，按照四舍五入处理。</p>                         |

## 二、响应文件格式

### （一）包装封面

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分之前不得开启。

项目名称：珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(二) 响应文件封面

# 响 应 文 件

项目名称：珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

资格证明文件

- 1. 提供营业执照（副本）复印件并加盖供应商公章。
- 2. 信用中国”截图

提供“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）“严重失信”“经营异常”“行政处罚”查询记录。提供网站截图并加盖供应商公章。说明：

（1）严重失信、经营异常查询示例如下：



(2) 行政处罚查询方式如下：信用中国-信息公示-行政管理信息查询-行政处罚-输入供应商名称-点击查询，示例如下：



(四) 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

\_\_\_\_\_ (法定代表人姓名) 系 \_\_\_\_\_ (供应商名称) 法定代表人。

特此证明。

供应商（公章）：

年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

(五) 法定代表人授权委托书

## 法定代表人授权委托书

本人（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（被授权委托人姓名）代表本人负责参加珠海建工控股集团有限公司组织的珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购活动，处理与之相关的事务。

委托期限（     ）年（     ）月（     ）日起至响应有效期截止日。

被授权委托人无转让委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的一切法律责任均由供应商承担。

附件：法定代表人身份证明

供应商（公章）：

法定代表人（签名或签章）：

被授权委托人（签名或签章）：

年    月    日

被授权委托人身份证正反面复印件

备注：法定代表人作为代表签署响应文件的，则无需提供本授权委托书。

## （六）响应承诺书

### 响应承诺书

珠海建工控股集团有限公司：

我司已详细阅读了珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购的采购文件，自愿参加上述项目采购活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 接受采购文件全部内容。遵守相关工作会议现场纪律。
  2. 响应有效期为响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
  3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。
  4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。
  5. 保证按采购文件及成交通知书的规定内容商签合同，完全接受采购文件所附合同文本。
  6. 保证按合同约定完成合同范围内的全部内容。
  7. 保证成交之后安排专业技术人员开展工作。
  8. 保证按采购文件及合同约定的原则处理费用事宜，不发生签署合同之后恶意提高费用的行为。
- 若有违反以上任意一条，同意被废除成交资格。

供应商 （公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(七) 报价书

报价书

我司自愿参加珠海建工控股集团有限公司组织的珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购活动，接受采购文件的全部内容，我司报价如下：

| 序号 | 采购内容                        | 服务事项                                                                                                             | 服务明细                          |              | 计量单位 | 工程量  | 不含税单价最高限价（元） | 报价       |          | 备注 |
|----|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|------|------|--------------|----------|----------|----|
|    |                             |                                                                                                                  | 安证延期所需资料                      | 工作要求         |      |      |              | 不含税单价（元） | 不含税合价（元） |    |
| 1  | 珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务采购 | 服务内容包括但不限于：为采购人提供安全生产许可证延期全流程专业咨询服务，包含法规政策解读、申报材料梳理、系统申报操作、主管部门对接、审批进度跟踪、问题协调处置、风险防控等全链条服务，确保安证延期一次性审核通过并取得有效新证。 | 企业资质法定代表人声明                   | 协助采购人按申报要求编制 | 项    | 1.00 | 94,333.00    |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 资质证书及安全生产考核合格证                | 采购人已归集完成     |      |      |              |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 安全生产许可证副本                     | 采购人已归集完成     |      |      |              |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 安全生产考核合格证汇总表                  | 采购人已归集完成     |      |      |              |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 近三年完工工程一览表（2023年至2026年）       | 协助采购人按申报要求编制 |      |      |              |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 工程业绩                          | 协助采购人按申报要求编制 |      |      |              |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 社保、工伤及意外伤害保险                  | 协助采购人按申报要求归集 |      |      |              |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 近三年职工参加社保、工伤保险情况（2023年至2026年） | 协助采购人按申报要求归集 |      |      |              |          |          |    |
|    |                             |                                                                                                                  | 近三年公司意外伤害保险情况（2023年至2026年）    | 协助采购人按申报要求归集 |      |      |              |          |          |    |



供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(八) 评分细则中需要提供的其他资料

(九) 最终报价书（谈判后按规定时间提交）

最终报价书

我公司已完全理解珠海建工控股集团有限公司安全生产许可证续期咨询服务，接受采购文件及谈判后的全部内容，

经充分考虑决定，我司最终报价如下：

| 序号 | 采购内容                                | 服务事项                                                                                                             | 服务明细           |                               | 计量单位 | 工程量  | 不含税单价最高限价（元） | 报价       |          | 备注 |              |
|----|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------|------|------|--------------|----------|----------|----|--------------|
|    |                                     |                                                                                                                  | 安证延期所需资料       | 工作要求                          |      |      |              | 不含税单价（元） | 不含税合价（元） |    |              |
| 1  | 珠海建工控股集团<br>有限公司<br>安全生产许可证续期咨询服务采购 | 服务内容包括但不限于：为采购人提供安全生产许可证延期全流程专业咨询服务，包含法规政策解读、申报材料梳理、系统申报操作、主管部门对接、审批进度跟踪、问题协调处置、风险防控等全链条服务，确保安证延期一次性审核通过并取得有效新证。 | 资质证书及安全生产考核合格证 | 企业法定代表人声明                     | 项    | 1.00 | 94,333.00    |          |          |    |              |
|    |                                     |                                                                                                                  |                | 资质证书                          |      |      |              |          |          |    |              |
|    |                                     |                                                                                                                  |                | 安全生产许可证副本                     |      |      |              |          |          |    |              |
|    |                                     |                                                                                                                  |                | 安全生产考核合格证书汇总表                 |      |      |              |          |          |    | 协助采购人按申报要求编制 |
|    |                                     |                                                                                                                  |                | 近三年完工工程一览表（2023年至2026年）       |      |      |              |          |          |    | 协助采购人按申报要求编制 |
|    |                                     |                                                                                                                  |                | 申报期间在建工程一览表                   |      |      |              |          |          |    | 协助采购人按申报要求编制 |
|    |                                     |                                                                                                                  | 社保、工伤及意外伤害保险   | 近三年职工参加社保、工伤保险情况（2023年至2026年） |      |      |              |          |          |    | 协助采购人按申报要求归集 |

|  |  |          |                                                                      |              |  |  |  |  |  |
|--|--|----------|----------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|--|--|
|  |  |          | 近三年公司意外伤害保险情况（2023年至2026年）                                           | 协助采购人按申报要求归集 |  |  |  |  |  |
|  |  | 应急救援     | 近三年坍塌、触电、高坠落、触电、中毒、消防的应急演练方案、过程记录及总结（2023年至2026年）                    | 协助采购人按申报要求编制 |  |  |  |  |  |
|  |  |          | 应急演练照片及参与人员签到记录                                                      | 协助采购人按申报要求编制 |  |  |  |  |  |
|  |  | 安全生产投入   | 近三年安全生产投入计划（2023年至2026年）                                             | 协助采购人按申报要求编制 |  |  |  |  |  |
|  |  |          | 近三年每年安全生产实际投入台账（年度金额汇总、分类汇总、并列出相关票据信息，包括票据编号、票据内容、票据金额）（2023年至2026年） | 协助处理         |  |  |  |  |  |
|  |  |          | 近三年内单次金额超过2万（含2万）元人民币的安全生产投入票据扫描件（2023年至2026年）                       | 协助采购人按申报要求归集 |  |  |  |  |  |
|  |  |          | 自查自改情况报告                                                             | 协助采购人按申报要求编制 |  |  |  |  |  |
|  |  | 不含税合计（元） |                                                                      |              |  |  |  |  |  |
|  |  | 税金（税率_%） |                                                                      |              |  |  |  |  |  |

|          |  |  |  |                    |
|----------|--|--|--|--------------------|
| 含税价合计（元） |  |  |  | 含税报价<br>≤95,276.33 |
|----------|--|--|--|--------------------|

注：1. 除非在谈判中谈判小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受高于第一次报价的最终报价。

2. 请供应商自行打印，加盖供应商公章并由法定代表人或被授权委托人签字后带到谈判会议现场，按谈判小组要求在规定时间内现场进行填写并提交。

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日